

Администрация муниципального образования  
«Кингисеппский муниципальный район»  
**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования**  
**«Центр информационных технологий»**  
**(МБУ ДО «ЦИТ»)**

**ПРИКАЗ**

**31.10.2023**

**№ 104**

**Об организации работы по управлению  
профессиональных рисков в МБУ ДО  
«ЦИТ»**

С целью соблюдения требований охраны труда и во исполнение Приказа Минтруда России от 29.10.2021 N 776н "Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда", статьей 209 и 218 ТК РФ

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие Положение по оценке профессиональных рисков в МБУ ДО «ЦИТ» с «31» октября 2023г (*приложение 1*)
2. Создать комиссию по проведению оценки профессиональных рисков в следующем составе:

*Председатель комиссии:*

Пинчук Г.А. – директор

*Члены комиссии:*

Яковлева Н.Н. –заместитель директора

Синотов С.А. – программист

Авраменко М.М. – педагог дополнительного образования

Аюпова С.Б. – делопроизводитель

3. Членам комиссии провести идентификацию опасностей и оценку профессиональных рисков в МБУ ДО «ЦИТ» в срок до «24» ноября 2023г.
4. Заместителю директора по безопасности Яковлевой Н.Н. назначить ответственных лиц за проведение работы (взаимодействие с комиссией) по идентификации опасностей и оценке уровня рисков.
5. Руководителям структурных подразделений в срок до «10» ноября 2023г. предоставить комиссии исходную информацию:
  - данные об оборудовании, приспособлениях и инструментах на рабочих местах;
  - технологические карты, технологические регламенты, производственные инструкции;
  - данные о применяемых материалах и сырье;
  - информацию о микроповреждениях работников;
  - информацию об имеющихся жалобах работников.
6. Заместителю директора по безопасности Яковлевой Н.Н. по окончании проведенной процедуры разработать план управления рисками в МБУ ДО «ЦИТ»

7. Назначить место хранения документации по управлению профессиональными рисками у заместителя директора по безопасности.
8. Комиссии обеспечивать переоценку рисков в зависимости от изменений в организационной структуре, технологическом процессе, используемом оборудовании.
9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Г. А. Пинчук

С приказом ознакомлены:

дата

подпись

1. Яковлева Н.Н.
2. Синотов С.А.
3. Авраменко М.М.
4. Аюпова С.Б.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_